**Правила оформления и порядок предоставления статей в сборник материалов международного научного конгресса «Интерэкспо ГЕО-Сибирь»**

В ИНГГ СО РАН будет проходить работа по трем секциям.

**Секция 1. Направления и перспективы поиска, разведки и разработки месторождений полезных ископаемых Сибири.**

**Секция 2. Геологическое, геофизическое и геохимическое обеспечение поиска и разведки полезных ископаемых. Геотехнологии. Геоэкология.**

**Секция 4. Экономика недропользования.**

1. **Введение**

Секретарям секций Садыковой Я.В.  SadykovaYV@ipgg.sbras.ru  (секция 1), Козловой М.П. KozlovaMP@ipgg.sbras.ru (секция 2), Мамахатову Т.М. MamakhatovTM@ipgg.sbras.ru (секция 4) направляется по электронной почте тщательно выверенная, оформленная в соответствии с требованиями статья, к которой прилагаются подписанные и отсканированные ***заявка на участие*** и ***экспертное заключение*** (только сканы!). Подписанное и заверенное в канцелярии экспертное заключение в 3х экземплярах необходимо отнести **САМОСТОЯТЕЛЬНО:** один экземпляр – в 1-ый отдел (Ломиворотовой Е.И. к. 213а г.к.), второй вместе со справкой КЭК – Сухоруковой Е.П. (к. 410 г.к.), третий – отдать эксперту.

**Наименование всех исходящих файлов должно начинаться с фамилии и инициалов автора.** После ФИО автора в названии необходимо указать тип материалов: статья/заявка/экспертное заключение. Название статьи при наименовании файла указывать **не нужно**. В противном случае они будут возвращены для переименования!

***Пример:***

Никонов А.В. статья

Никонов А.В. заявка

Никонов А.В. экспертное заключение

Авторам статей необходимо ознакомиться с условиями лицензионного договора, размещенного на сайте СГГА в рубрике «Конференции и семинары».

В соответствии с условиями лицензионного договора, автор предоставляет Сибирской государственной геодезической академии право на использование его статьи в составе сборника конгресса, на включение полнотекстовых вариантов статьи в систему «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ), размещение полнотекстовых вариантов статей, фамилии, инициалов автора, названия, аннотации, ключевых слов и текста статьи на сайте конгресса «Интерэкспо ГЕО-Сибирь».

Все полученные Оргкомитетом статьи проходят рецензирование ведущими специалистами и редактирование профессиональным корректором. **Оргкомитет оставляет за собой право устранять орфографические и пунктуационные ошибки, вносить исправления стилистического и лексического характера без согласования с автором**.

**II. Оформление текста статьи**

1. Формат листа, используемый для написания статьи, – А4, все поля – 2 см.
2. **УДК** набирается шрифтом Times New Roman, размер – 12, без абзацного отступа.
3. После УДК – пустая строка.
4. Заглавие статьи набирается шрифтом Arial, полужирным, размер – 12, прописными буквами, с форматированием по левому краю, без абзацного отступа.
5. После заглавия статьи – пустая строка.
6. Следующей строкой приводятся сведения об авторе (авторах): ***имя, отчество, фамилия указываются полностью***, набираются шрифтом Times New Roman, размер – 12, полужирным, курсивом, без абзацного отступа.
7. На следующей строке дается полное название места работы, его почтовый адрес, ученая степень автора, ученое звание, должность, телефон, адрес электронной почты – шрифт Times New Roman, размер – 12, без абзацного отступа. Сведения об авторах разделяются пустой строкой. Если организация одна, то можно использовать сноски.

**Убедительная просьба сотрудникам ИНГГ СО РАН использовать при оформлении статей следующее название института и почтовый адрес:**

**Институт нефтегазовой геологии и геофизики им. А.А. Трофимука СО РАН, 630090, Россия, г. Новосибирск, пр. Академика Коптюга, 3**

**И на английском:**

**Trofimuk Institute of Petroleum Geology and Geophysics SB RAS, Russia, 630090, Novosibirsk, Koptyug Prospect 3**

1. После сведений об авторе (авторах) – пустая строка.
2. Далее помещается аннотация статьи на русском языке (не более 500 знаков с пробелами) – шрифт Times New Roman, размер – 12, абзацный отступ – 10 мм.
3. После аннотации – пустая строка.
4. Следующей строкой – ключевые слова на русском языке (до 10). Набираются шрифтом Times New Roman, размер – 12, абзацный отступ – 10 мм.
5. После ключевых слов – пустая строка.
6. Далее дублируется заглавие статьи на английском языке – шрифт Arial, полужирным, размер – 12, прописными буквами, с форматированием по левому краю, без абзацного отступа.
7. После заглавия статьи – пустая строка.
8. Следующей строкой приводятся сведения об авторе (авторах) на английском языке: имя, отчество, фамилия полностью набираются шрифтом Times New Roman, размер – 12, полужирным, курсивом, без абзацного отступа.
9. На следующей строке дублируется на английском языке полное название места работы, его почтовый адрес, ученая степень автора, ученое звание, должность, телефон, адрес электронной почты – шрифт Times New Roman, размер – 12, без абзацного отступа. Сведения об авторах разделяются пустой строкой. Если организация одна, то можно использовать сноски.
10. После сведений об авторе (авторах) – пустая строка.
11. Далее помещается аннотация статьи на английском языке (не более 500 с пробелами) – шрифт Times New Roman, размер – 12, абзацный отступ – 10 мм.
12. После аннотации – пустая строка.
13. Следующей строкой – ключевые слова на английском языке (до 10). Набираются шрифтом Times New Roman, размер – 12, абзацный отступ – 10 мм.
14. После ключевых слов – пустая строка.
15. Основной текст статьи набирается шрифтом Times New Roman, размер – 14, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 10 мм.
16. Названия и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами, слово *Таблица* выравнивается по правому краю, название – по центру следующей строкой (шрифт Times New Roman, размер – 14). Название рисунков выравнивается по центру (шрифт Times New Roman, размер – 14). После названий таблиц и рисунков точки не ставятся. Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики не должны выходить за пределы указанных полей. Таблицы и рисунки должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылки на них. Размер шрифта в таблицах – 14 (при необходимости допускается 12). Не допускается применение фоновых рисунков и заливки в схемах, таблицах.
17. Иллюстрации, приведенные в статье, должны быть высокого качества, хорошо читаемы и представлены в одном файле с текстом статьи. Словесные надписи и числа на иллюстрациях должны иметь размер шрифта не менее 12 пт.

**Подписи** **к таблицам, рисункам, примечания и расшифровку условных обозначений делать только в** **текстовом редакторе**!!! ***(Не допускаются подписи к рисункам в графическом редакторе).***

**Вся графика в сборниках будет напечатана в градациях серого, просьба учитывать это при оформлении статей.**

1. Формулы, набранные в редакторе формул Microsoft Equation 3.0, должны иметь кегль 14, кегль индексов – 10. Буквы латинского алфавита, применяемые для обозначения единиц величин, набирают курсивом, буквы греческого алфавита, а также некоторые обозначения математических величин (cos, sin, tg, lim, const, lg и т. п.) – прямым шрифтом.
2. Не допускается применение выделений в тексте статьи (**жирного шрифта**, *курсива* и т. п.).
3. На последней странице после списка литературы необходимо указать авторский знак ©. Далее пробел. Затем инициалы, разделенные пробелом, фамилию, год – шрифт Times New Roman, кегль – 12, курсив, выравнивание текста по правому краю.

**Оргкомитет принимает статьи объемом до 5 печатных страниц формата А4.**

**III. Оформление ссылок и библиографического списка**

1. Библиографический список может быть построен как в алфавитном порядке, так и в порядке упоминания в тексте статьи.

В основном тексте указание на источник, помещенный в библиографическом списке, дается в квадратных скобках.

2. Источники в библиографическом списке оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Шрифт Times New Roman, размер – 12, автоматическая нумерация, без отступов.

3. Заголовок «Библиографический список» набирается шрифтом Arial, размер – 12, прописными буквами, с форматированием по центру. Перед заголовком интервал абзаца – 12 пт, после заголовка – 6 пт.

**ВНИМАНИЕ!**

**В связи с тем, что сборник включен в систему РИНЦ, сведения об авторах, библиографические списки должны быть оформлены строго по образцу согласно требованиям ГОСТ.**

**IV. Порядок и сроки рассмотрения статей**

Представленная автором статья направляется члену редакционной коллегии на рецензирование в соответствии с тематикой статьи. Срок рецензирования – 1 неделя. Статья с полученной рецензией возвращается в оргкомитет и при наличии замечаний в дальнейшем направляется автору на доработку.

**В связи с этим все статьи, присланные позднее 20 февраля 2017 года, будут отклонены Оргкомитетом, поскольку не успеют пройти рецензию. Убедительная просьба не затягивать срок подачи!**